



Desarrollo Profesional

SOLICITUD DE REEMBOLSO

1 de Julio 1, 2019 – 30 de junio, 2020

LAS SOLICITUDES DE PDR DEBEN SOMETERSE DENTRO DE LOS 60 DÍAS HÁBILES DE COMPLETADO EL CURSO/CAPACITACIÓN

¿Qué es un Reembolso por Desarrollo Profesional (PDR)? El Reembolso por Desarrollo Profesional (PDR) les proporciona a los profesionales en niñez temprana (EC) y edad escolar (SA) de Alaska fondos por hasta \$1500 por año fiscal estatal (del 1 de julio al 30 de junio) para educación superior y/o capacitación.

Criterios de elegibilidad:

1. Usted debe administrar o ser un empleado pagado por una institución de cuidados infantiles matriculada (en el Estado de Alaska o en la Municipalidad de Anchorage), programa Head Start, o programa preescolar del distrito escolar, o una institución de cuidados infantiles aprobada por el Programa de Asistencia para Cuidados Infantiles del Estado de Alaska (State of Alaska Child Care Assistance Program).
2. Debe poseer una membresía de Registro SEED activa/vigente/actualizada. Puede enviar o renovar una solicitud de inscripción en línea en www.seedalaska.org. Para más información, contáctenos en: info@seedalaska.org o en el 907.265.3194 o 855.265.7333.
3. La capacitación debe ser en educación para niñez temprana y/o edad escolar (desde el nacimiento hasta los 12 años), salud y seguridad, administración de instalaciones y/o temas relacionados directamente con el trabajo con niños. La educación superior/capacitación debe ser aprobada con al menos un equivalente a una "C" o "Aprobado". **Para solicitudes de reembolso por conferencias, los solicitantes deben presentar una copia del Certificado de Asistencia con etiquetas de cada sesión de taller de trabajo que coincidan con los días registrados como prueba de asistencia. En caso contrario, el reembolso podrá ser rechazado.**
4. Solamente se garantiza la financiación para PDR a aquellos que presenten solicitudes completas, recibos y evidencia de finalización dentro de los 60 días de finalizado el curso/capacitación. **Las solicitudes recibidas luego de los 60 días no serán aceptadas.**
5. Los solicitantes pueden combinar fondos **hasta un máximo de \$1500 por año fiscal estatal** para educación superior y/o capacitaciones aprobadas como sigue:
 - Hasta **\$500 por años fiscal estatal** pueden utilizarse para **capacitaciones autorizadas** como se describe en el punto 4, incluyendo clases, talleres de trabajo, seminarios y capacitaciones en línea. **Se reembolsa el 75% del costo real de la capacitación.** Las tarifas de inscripción a conferencias sobre **niñez temprana/edad escolar** serán reembolsadas al **100%** de la **tarifa de inscripción.**
Ejemplo: Josh asiste a una conferencia sobre EC con un costo de inscripción de \$300. Se le devuelven \$300 (100%). También completa un curso de capacitación en línea que cuesta \$267. Se le reembolsan \$200 (75%) a Josh, quien ha alcanzado el máximo de \$500 por año fiscal para capacitaciones. Josh puede aún presentar una solicitud de PDR por \$1000 adicionales (100%) para matrículas de educación superior.
 - Las capacitaciones de **CPR/FA** tienen un tope de **\$75** por persona por año fiscal. La obtención de un **GED** tiene un tope de \$150 por persona.
 - A partir del 8 de febrero del 2019/retroactivo al 1 de octubre del 2018: reembolso del 100% para Capacitaciones Orientadoras en Salud y Seguridad obligatorias de una organización autorizada en capacitaciones incluida en el sitio web de las Oficinas del Programa de Cuidados Infantiles del Estado de Alaska.
 - Se puede utilizar hasta **\$1500 por año fiscal estatal** en matrículas para educación superior, como se indica en el punto 4, incluyendo: cursos de grado y posgrado en colegio o universidad, matrículas y libros. **Se reembolsa el 100% de los costos de matrícula de cursos de educación superior.**
Ejemplo 2: Susan gasta \$1200 en cursos sobre Niñez Temprana en la Universidad Fairbanks en Alaska. Recibirá un reembolso de \$1200 (100% de la matrícula superior) y le quedan \$300 en fondos PDR para educación superior (al 100%) o capacitaciones aprobadas (al 75%).
7. Debe presentar los siguientes documentos junto con su solicitud de PDR: a.) Evidencia de pago (recibo, resumen de tarjeta o bancario) para educación superior/capacitación o b.) evidencia de finalización del curso (por ejemplo, copia de transcripción del colegio/universidad, credencial, certificado de asistencia).

PDR NO CUBRIRÁ NI REEMBOLSARÁ LO SIGUIENTE: 1) Capacitaciones en persona o por webinar ofrecidas por Thread; 2) Costos de tarifas de inscripción a organizaciones profesionales; 3) Gastos de estacionamiento

- En caso de fondos ya cubiertos por otras asistencias financieras tales como Becas Pell, Beneficios de la Administración de Veteranos, Becas, capacitaciones y cursos cubiertos por los beneficios como empleados, Reembolsos del Programa de Subvenciones para Cuidados Infantiles (Child Care Grant, o CCG), etc., los fondos de PDR serán reducidos en cantidad proporcional a los montos provistos por otras becas y/o ayudas financieras.



Desarrollo Profesional

SOLICITUD DE REEMBOLSO

1 de Julio 1, 2019 – 30 de junio, 2020

LAS SOLICITUDES DE PDR DEBEN SOMETERSE DENTRO DE LOS 60 DÍAS HÁBILES DE COMPLETADA LA EDUCACIÓN/CAPACITACIÓN

Los fondos para Reembolso por Desarrollo Profesional (PDR) se otorgarán **SEGÚN ORDEN DE LLEGADA**. El pago se hará a las aplicaciones completas dentro de los 45 días hábiles de la fecha de recepción. Contacte a SEED si el pago no fue recibido dentro de los 60 días.

Certifico que administro, o soy empleado pago de una institución de cuidados infantiles matriculada (en el Estado de Alaska o en la Municipalidad de Anchorage), programa Head Start, o programa preescolar del distrito escolar, o una institución de cuidados infantiles aprobada por el Programa de Asistencia para Cuidados Infantiles del Estado de Alaska (State of Alaska Child Care Assistance Program), y cumpla con los Criterios de Elegibilidad. La información provista en esta solicitud es verdadera según mi leal saber y entender. La falsificación de cualquiera de los datos puede dar como resultado la obligación de devolver los fondos y la imposibilidad de recibir fondos futuros.

Firma _____ Fecha _____

Por favor llene en tinta negra o azul o complete electrónicamente, y luego imprima y firme su solicitud. Las solicitudes incompletas, ilegibles o incorrectas no serán procesadas. **TODOS LOS CAMPOS SON OBLIGATORIOS.**

Nombre del solicitante _____

Nombre de la institución/proveedor autorizado _____ Nombre del administrador _____

Cheque pagadero a _____ (Los programas/emprendimientos que paguen con tarjeta corporativa con nombre del empleado en la tarjeta serán pagados al programa o emprendimiento y no a la persona)

Domicilio _____ Ciudad _____ C.P. _____

Tel. (____) _____ Correo electrónico _____

Usuario registrado de AK SEED _____ Fecha de vencimiento de SEED _____
(Puede hallar su usuario y fecha de vencimiento en su Certificado de Registro SEED)

La siguiente institución está **aprobada** o **matriculada**: Centro Hogar comunitario Casa **Costos pagos por:** Empleador Cuenta Propia

Trabajo con: Infantes Preescolares Edad escolar Otros _____

Utilizo los fondos PDR para: Obtener/renovar CDA Créditos continuos para educación Título de asociado Título de bachiller
 Obtener GED Certificado de RCP/Primeros auxilios Maestría Doctorado
 Credencial de Administrador de Niñez Temprana en AK Horas de capacitación para Licencia para Cuidados Infantiles

Título de educación superior/capacitación _____ Costo \$ _____

Título de educación superior/capacitación _____ Costo \$ _____

Título de educación superior/capacitación _____ Costo \$ _____

Por favor inicialo lo siguiente antes de enviar su solicitud:

_____ Entiendo que se me reembolsa el 100% de las tarifas de inscripción para conferencias sobre EC/SA, costos de educación superior hasta \$1500 o hasta \$1000 de los costos de educación superior combinados con hasta el 75% de los costos de capacitación hasta \$500 (consulte el punto 6 de los Criterios de Elegibilidad), y/o hasta \$75 de los costos de RCP/PA o \$150 para obtener un GED.

_____ He completado todos los campos de esta solicitud.

_____ El curso/capacitación se ha completado dentro de los últimos 60 días.

_____ He incluido los recibos y evidencia de pago y finalización de curso de educación superior/capacitación (se acepta documentación electrónica, fotocopiada o escaneada)

_____ **Política de bloqueo de pagos:** si el domicilio provisto está incompleto, es incorrecto o si se pierde el cheque y debe emitirse uno nuevo, la tarifa del banco por bloqueo de pagos de \$25 será deducida del cheque de reemplazo.

Por favor envíe por correo, fax o correo electrónico su solicitud completa y FIRMADA (en copias escaneadas) a:

SEED

3350 Commercial Drive, Suite 203
Anchorage, AK 99501

Tel.: 907.265.3194 / Línea gratuita: 1.855.265.7333

Fax: 907.265.3195 / Fax gratuito: 1.855.265.3195

Correo electrónico: info@seedalaska.org

Actualizado 30/6/2017

